

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРЫ  
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



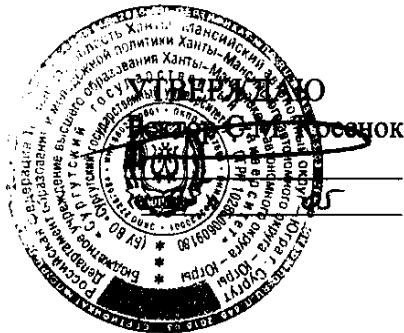
Система менеджмента качества

СМК СурГУ ПСП-8.11-15

Студенческая научная ассоциация

Редакция №2

стр. 1 из 8



2015 г.

Система менеджмента качества СурГУ

## СТУДЕНЧЕСКАЯ НАУЧНАЯ АССОЦИАЦИЯ

ПСП-8.11-15


СОГЛАСОВАНО:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по научной и инновационной работе	Литовченко О.Г.	<i>[Signature]</i>	22.04.15
Проректор по социальной и внеучебной работе со студентами	Болотов С.В.	<i>[Signature]</i>	24.04.15
Начальник Административно-правового управления	Бронников А.А.	<i>[Signature]</i>	27.04.2015
Начальник отдела менеджмента качества образования	Климович Л.А.	<i>[Signature]</i>	21.04.2015

СОСТАВИЛ:

Старший научный сотрудник управления по науке и инновациям	Гребнева Н.Н.	<i>[Signature]</i>	21.04.2015
--	---------------	--------------------	------------

г. Сургут – 2015

	<b>Сургутский государственный Университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПСП-8.11-15	
		<b>Студенческая научная ассоциация</b>	Редакция №2 стр. 2 из 8

## 1. Общие положения

1.1. Студенческая научная ассоциация (далее – СНА) является добровольным научным объединением обучающихся БУ ВО «Сургутский государственный Университет» (далее – Университет, СурГУ), активно участвующих в научно-организационной и научно-исследовательской работе (далее – НИР).

1.2. СНА осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого сотрудничества, духа взаимного уважения и культуры научного общения обучающихся.

1.3. СНА осуществляет научно-организационную, научно-исследовательскую, координационную, научно-проектную, внедренческую и иную деятельность во взаимодействии с ректоратом, научно-техническим советом СурГУ, институтами, другими структурными подразделениями Университета, научными объединениями студентов других ВУЗов и организациями, осуществляющими исследовательскую и инновационную деятельность.

1.4. Общее руководство СНА осуществляет начальник Управления по науке и инновациям, непосредственное руководство осуществляет Председатель.

1.5. Деятельность СНА осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом БУ ВО «Сургутский государственный Университет», приказами и распоряжениями ректора Университета, СТО-3.3.1 «Научно-исследовательская работа обучающихся» и настоящим Положением. В вопросах организации своей деятельности СНА основывается на базовых документах и основных документированных процедурах системы менеджмента качества СурГУ.

1.6. Деятельность СНА финансируется за счёт средств Университета, а также средств, привлечённых из внешних источников по разработке научных проектов (гранты, спонсорская поддержка предприятий и организаций, фондов, частных лиц).

## 2. Структура и состав

2.1. В структуру СНА входят:

- Председатель;
- заместитель Председателя;
- ответственный секретарь;
- члены студенческих научных обществ (далее – СНО) институтов;
- члены студенческих научных кружков кафедр.


2.2. Председатель избирается решением Студенческого совета СурГУ большинством голосов (не менее 2/3) членов Студенческого совета.

2.3. Срок полномочий Председателя СНА – два года. Количество выдвижений кандидата в председатели СНА ограничено сроком его обучения в Университете.

2.4. Основанием для досрочного освобождения от должности Председателя СНА СурГУ является ненадлежащее выполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

2.5. Председатель СНА может быть освобождён от обязанностей большинством голосов (не менее 2/3) членов Студенческого совета СурГУ.

2.6. Заместитель Председателя и ответственный секретарь СНА избираются решением Совета СНА простым большинством голосов членов Совета открытым голосованием. Кандидатуры на должности заместителя Председателя и ответственного секретаря представляет Совету СНА его Председатель.

	<b>Сургутский государственный Университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПСП-8.11-15	
		<b>Студенческая научная ассоциация</b>	Редакция №2 стр. 3 из 8

2.7. Основанием для досрочного освобождения от должности заместителя Председателя и ответственного секретаря является ненадлежащее выполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

2.8. Заместитель Председателя и ответственный секретарь СНА могут быть освобождены от обязанностей простым большинством голосов членов Совета СНА.

2.9. СНО институтов является основной структурной единицей СНА и осуществляют свою деятельность в соответствии с ПСП-8.35 «Студенческое научное общество института».

### 3. Цели и задачи

3.1. Целью деятельности СНА является содействие деятельности Университета по повышению качества подготовки квалифицированных кадров, создание условий для раскрытия научного потенциала и творческих способностей студенческой молодёжи, сохранения и восполнения на этой основе интеллектуального потенциала СурГУ, интеграции его в научно-образовательное пространство региона и страны.

3.2. Задачи СНА:

- развитие студенческих научных коммуникаций в Университете;
- диагностика и развитие научного потенциала студентов СурГУ;
- формирование мотивации обучающихся к углублённому и творческому освоению учебного материала через исследовательскую деятельность, содействие развитию личностных и профессиональных качеств будущих специалистов, развитие интереса у студентов Университета к инновационной деятельности;
- научно-организационное сопровождение самостоятельного научного поиска обучающихся, распространение среди студентов Университета различных форм научного творчества в соответствии с принципами единства науки и практики;
- содействие в реализации результатов студенческого научного творчества, внедрение их в практику научной и педагогической деятельности Университета;
- осуществление сотрудничества со студенческими научными обществами других вузов, изучение отечественного и зарубежного опыта организации НИР обучающихся с целью внедрения передовых форм и методов в свою работу;
- участие в организации и проведении научно-практических и методических студенческих мероприятий на базе СурГУ;
- содействие повышению престижа Университета.

### 4. Совет СНА

4.1. Высшим коллегиальным органом СНА является Совет.

4.2. Членами Совета СНА являются председатели и заместители председателей СНО институтов.


4.3. Работу Совета возглавляет Председатель СНА.

4.4. Основной формой работы Совета является проведение заседаний. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

4.5. Совет по представлению председателя СНА утверждает кандидатуру и освобождает от обязанностей ответственного секретаря Совета.

4.6. Решения, принимаемые Советом СНА, являются обязательными для исполнения всеми членами СНА. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета.

4.7. Срок полномочий Совета и ответственного секретаря Совета – два года.

	<b>Сургутский государственный Университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПСП-8.11-15	
		<b>Студенческая научная ассоциация</b>	Редакция №2 стр. 4 из 8

## 5. Функции


5.1. Для реализации своих целей и задач СНА выполняет следующие функции:

- участвует вместе с научным отделом СурГУ в планировании и организации научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельности обучающихся Университета;
- проводит методическую и консультационную работу с обучающимися Университета;
- организует научные мероприятия в Университете (конференции, круглые столы, семинары, олимпиады и др.);
- обеспечивает научно-организационное сопровождение и поддержку научных проектов и работ, выполняемых обучающимися Университета в самостоятельном научном поиске;
- налаживает связи со СНО других высших учебных заведений, изучает их опыт организации НИР обучающихся с целью реализации совместных проектов и внедрения новых форм и методов в работу СНА;
- разрабатывает и реализует программы, цель которых – повышение научного потенциала обучающихся Университета;
- поддерживает научные проекты обучающейся молодежи, направленные на исследование проблем внутреннего развития СурГУ, и предложения по их внедрению в практику учебно-воспитательной и организационной работы подразделений Университета;
- привлекает обучающихся к научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой деятельности;
- осуществляет мониторинг потребностей Университета и внешних организаций в результатах НИР обучающихся, научных студенческих проектов, возможностей финансовой и иной поддержки студенческих научных разработок, осуществляемых в Университете;
- осуществляет организационную и информационную поддержку научных мероприятий, проводимых кафедрами и другими научными подразделениями Университета;
- привлекает обучающихся к участию во внутривузовских, областных, региональных, всероссийских и международных студенческих мероприятиях, а также в организации и проведении подобных мероприятий в СурГУ;
- осуществляет постоянное обновление баз данных о конкурсах научных работ обучающихся, студенческих научных конференциях, семинарах и других научных мероприятиях, а также организациях, поддерживающих работу вузов в области НИР обучающихся;
- осуществляет информационное сопровождение НИР обучающихся и собственной деятельности;
- координирует работу постоянно действующих студенческих семинаров, кружков, клубов, секций по актуальным проблемам науки;
- готовит материалы результатов научной деятельности для научного раздела интернет-портала и периодических изданий СурГУ;
- поддерживает систему обратной связи СНА со студентами, структурными подразделениями Университета, Советом молодых учёных СурГУ, а также внешними организациями с целью повышения эффективности НИР обучающихся.

5.2. Председатель СНА:

- содействует совершенствованию необходимых условий для развития студенческой науки в Университете;



	<b>Сургутский государственный Университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПСП-8.11-15	
		<b>Студенческая научная ассоциация</b>	Редакция №2 стр. 5 из 8

- проводит методическую и консультационную работу с членами Совета по вопросам деятельности СНА;
- ведёт заседания Совета;
- направляет и контролирует работу СНО институтов;
- отчитывается перед Советом молодых учёных СурГУ и Советом СНА о проделанной работе за истекший период;
- осуществляет текущий контроль за исполнением решений Совета;
- готовит для научного отдела предложения по развитию НИР обучающихся в СурГУ;
- контролирует информационное сопровождение деятельности СНА.

### 5.3. Совет СНА:

- осуществляет общее руководство деятельностью СНА;
- разрабатывает стратегию развития СНА;
- готовит аналитические материалы (отчёты, справки, статьи, доклады и др.) о состоянии и перспективах развития НИР обучающихся в Университете;
- разрабатывает проекты методической, информационной, нормативной и организационно-распорядительной документации по осуществлению НИР обучающихся;
- обеспечивает информационное сопровождение деятельности СНА;
- разрабатывает и поддерживает систему обратной связи Совета СНА с обучающимися СурГУ.

### 5.4. Ответственный секретарь Совета СНА:

- обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета СНА (включая информирование членов Совета СНА о повестке заседания Совета не позднее, чем за три дня до заседания);
- ведёт протоколы заседаний Совета СНА и осуществляет рассылку их электронных версий членам Совета в трёхдневный срок;
- обеспечивает информационное сопровождение работы Совета СНА;
- ведёт базу членов СНА.


## 6. Полномочия

### 6.1. Полномочия Председателя СНА:

- осуществлять от имени СНА взаимодействие со структурными подразделениями СурГУ, а также внешними объединениями и организациями в рамках своей компетенции;
- вносить на рассмотрение Совета кандидатуру ответственного секретаря Совета;
- ставить перед Советом вопрос об отстранении от должности ответственного секретаря Совета, председателя и заместителя председателя СНО института;
- присутствовать на совещаниях и/или заседаниях кафедр и других научных подразделений Университета, включая научные секции, кружки, клубы и др., на которых рассматриваются вопросы организации НИР обучающихся;
- запрашивать и получать от руководителей и сотрудников кафедр и других научных подразделений Университета, а также членов Совета необходимые данные об организации НИР обучающихся.

### 6.2. Полномочия Совета СНА:

- вносить на рассмотрение СНА, а также кафедр, институтов и научных подразделений СурГУ предложения, относящиеся к организации НИР обучающихся;

 <p>Сургутский государственный Университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ ПСП-8.11-15	
	Студенческая научная ассоциация	<p>Редакция №2 стр. 6 из 8</p>

- осуществлять контроль в рамках своей компетенции за своевременным и качественным выполнением НИР обучающихся;
- вносить на рассмотрение научно-технического совета СурГУ, а также руководителей кафедр, институтов предложения по поощрению наиболее активных членов СНА;
- освобождать от обязанностей председателя СНА, ответственного секретаря Совета СНА, председателя и заместителя председателя СНО института.

### **7. Ответственность**

- 7.1. Председатель СНА несёт ответственность за организацию и контроль деятельности СНА.
- 7.2. Ответственный секретарь Совета СНА несёт ответственность за подготовку заседаний Совета СНА и фиксирование решений Совета.
- 7.3. Совет СНА несёт ответственность за контроль выполнения решений Совета и качественное функционирование НИР обучающихся.
- 7.4. Общая ответственность всех членов СНА – не допускать действий, которые могут нанести ущерб интересам СНА и Университета в целом.

### **8. Взаимодействия и связи подразделения**

- 8.1. СНА взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам организации, проведения, технической и информационной поддержки НИР обучающихся, в том числе:
- научным отделом СурГУ по вопросам организации и координации НИР обучающихся;
  - научными лабораториями, другими подразделениями СурГУ по вопросам организации и проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, а также информационно-технического обеспечения НИР обучающихся;
  - отделом подготовки научно-педагогических кадров СурГУ по вопросам рекомендации студентов для обучения в аспирантуре и участия аспирантов в деятельности СНА;
  - Советом молодых учёных СурГУ по вопросам развития НИР обучающихся;
  - научной библиотекой СурГУ по вопросам информационного обеспечения научно-организационных мероприятий;
  - отделом по внешним связям по вопросам оперативного информационного сопровождения научной деятельности посредством размещения информации на страницах сайта Университета;
  - институтами и кафедрами по вопросам организации НИР обучающихся.
- 8.2. СНА взаимодействует с научными фондами, ассоциациями, советами и иными сторонними организациями и учреждениями, а также с научными центрами России и зарубежных стран по вопросам организации научных связей и привлечения внешних денежных средств на финансирование студенческих научных исследований СурГУ.



