

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 16.06.2026 08:43:48
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Информационные технологии в менеджменте

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Менеджмента и бизнеса	
Учебный план	b380302-ПрМенНефтегаз-25-1.plx 38.03.02 Менеджмент Планирование и организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах: экзамены 1
в том числе:		
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	85	
часов на контроль	27	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Лабораторные	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	85	85	85	85
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

Ст. тр.-преп., Антонов Л.А.

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в менеджменте

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

Планирование и организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11 июня 2026 г., протокол УМС №5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Менеджмента и бизнеса

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Ширинкина Е.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование теоретических знаний в области информационных технологий в менеджменте. Приобретение практических навыков использования прикладного общего и специального программного обеспечения при осуществлении процессов планирования, организации, мотивации, учёта и контроля. Формирование знаний и умений, необходимых для управления информационными системами организации, достижения ее стратегических целей, грамотного применения автоматизированных и неавтоматизированных информационных технологий, формирования системы информационного обеспечения управления качеством
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Школьный курс информатики
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Бизнес-процессы в организации
2.2.2	Основы проектной деятельности
2.2.3	Управленческий анализ
2.2.4	Методы и модели в менеджменте

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4.2: Использует цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей, а также использует математические методы и модели для решения профессиональных задач и разработки новых подходов

ОПК-5.1: Использует при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства

ОПК-6.1: Использует ресурсы сети Интернет для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-6.2: Выбирает современные информационные технологии для обработки результатов исследований с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-6.3: Решает задачи профессиональной деятельности с использованием существующих информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-7.1: Способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основные цифровые технологии и инструменты работы с информацией;
3.1.2	- основные ресурсы сети Интернет и направления их применения;
3.1.3	- основные требования к информационной безопасности;
3.1.4	- основные принципы и подходы применения информационных технологий в маркетинге, анализе эффективности деятельности предприятия и финансовых расчетах;

3.1.5	- понимать основные концепции управления информационными системами и технологиями и уметь применять их на практике.
3.2	Уметь:
3.2.1	- понимать основные возможности и тенденции развития информационных технологий и систем;
3.2.2	- осуществлять методы системного анализа исходя из поставленных задач для конкретной предметной области,
3.2.3	- использовать различные средства обработки информации, формировать структуру информационного пространства конкретного объекта,
3.2.4	- создавать планы стратегического и оперативного развития информационных ресурсов и информационной системы в целом - формулировать экономически обоснованные предложения по развитию и сопровождению информационного обеспечения организации,
3.2.5	- распознавать различные виды информационных систем и технологий;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Информационные процессы в управлении организацией					
1.1	Информационные процессы в управлении организацией /Лек/	1	4	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
1.2	Информационные процессы в управлении организацией /Лаб/	1	4	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
1.3	Информационные процессы в управлении организацией /Ср/	1	20	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
	Раздел 2. Функциональные и обеспечивающие подсистемы автоматизированных информационных систем					
2.1	Функциональные и обеспечивающие подсистемы автоматизированных информационных систем /Лек/	1	4	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
2.2	Функциональные и обеспечивающие подсистемы автоматизированных информационных систем /Лаб/	1	4	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
2.3	Функциональные и обеспечивающие подсистемы автоматизированных информационных систем /Ср/	1	8	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	

	Раздел 3. Методические основы создания информационных систем и информационных технологий в управлении организацией					
3.1	Методические основы создания информационных систем и информационных технологий в управлении организацией /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
3.2	Методические основы создания информационных систем и информационных технологий в управлении организацией /Лаб/	1	2	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
3.3	Методические основы создания информационных систем и информационных технологий в управлении организацией /Ср/	1	20	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2 Л1.3Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
	Раздел 4. Корпоративные информационные системы					
4.1	Корпоративные информационные системы /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
4.2	Корпоративные информационные системы /Лаб/	1	2	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
4.3	Корпоративные информационные системы /Ср/	1	17	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
	Раздел 5. Телекоммуникационные и мультимедийные технологии в информационных системах менеджмента					
5.1	Телекоммуникационные и мультимедийные технологии в информационных системах менеджмента /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	

5.2	Телекоммуникационные и мультимедийные технологии в информационных системах менеджмента /Лаб/	1	2	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
5.3	Телекоммуникационные и мультимедийные технологии в информационных системах менеджмента /Ср/	1	10	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
Раздел 6. Информационные технологии решения задач управления						
6.1	Информационные технологии решения задач управления /Лек/	1	2	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
6.2	Информационные технологии решения задач управления /Лаб/	1	2	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
6.3	Информационные технологии решения задач управления /Ср/	1	10	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	
Раздел 7. Экзамен						
7.1	Экзамен /Экзамен/	1	27	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	вопросы к экзамену
7.2	/Контр.раб./	1	0	ОПК-5.1 ПК-4.2 ПК-7.1 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Л1.2Л2.3 Л2.4Л3.2 Л3.3 Э1 Э2	защита контрольной работы

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бурняшов Б. А.	Информационные технологии в менеджменте. Облачные вычисления: Учебное пособие	Саратов: Вузовское образование, 2019, Электронный ресурс	1
Л1.2	Моргунов А. Ф.	Информационные технологии в менеджменте: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1
Л1.3		Информационные технологии в менеджменте: профессиональный блок: учебное пособие	Кемерово: КемГУ, 2019, Электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Карпузова В.И., Скрипченко Э. Н.	Информационные технологии в менеджменте: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2020, Электронный ресурс	1
Л2.2	Акперов И.Г., Сметанин А. В.	Информационные технологии в менеджменте: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019, Электронный ресурс	1
Л2.3	Романова Ю. Д., Вокина С. Г., Герасимова В. Г., Дьяконова Л. П., Женова Н. А., Зотов В. А., Лесничая И. Г., Меламуд М. Р., Музычкин П. А.	Информационные технологии в менеджменте (управлении): Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1
Л2.4	Плахотникова М. А., Вертакова Ю. В.	Информационные технологии в менеджменте: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Майорова Е. В., Стельмашонок Е. В., Гниденко И. Г., Мердина О. Д., Соколовская С. А., Чернокнижный Г. М.	Информационные технологии в менеджменте: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1
Л3.2	Майорова Е. В., Стельмашонок Е. В., Гниденко И. Г., Мердина О. Д., Соколовская С. А., Чернокнижный Г. М.	Информационные технологии в менеджменте: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1
Л3.3	Мухачева А. В., Лузгарева О. И., Кузнецова Т. А.	Информационные технологии в менеджменте: базовый блок: учебное пособие	Кемерово: КемГУ, 2019, Электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Техническая документация Майкрософт. Домашняя страница документации и учебных ресурсов Майкрософт для разработчиков и технических специалистов https://docs.microsoft.com/ru-ru/
Э2	MDN Web Docs https://developer.mozilla.org/ru/
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Информационно-правовой портал Гарант.ру http://www.garant.ru
6.3.2.2	Справочно-правовая система Консультант Плюс http://www.consultant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду.