

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Косенок Сергей Михайлович
 Должность: ректор
 Дата подписания: 16.06.2026 07:58:19
 Уникальный протограмный ключ:
 e3a68f3eaa1a62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине

Муниципальное право

Код направления подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)	Управление и аналитика в государственном и муниципальном секторе
Форма обучения	очная
Кафедра-разработчик	Государственного и муниципального управления и управления персоналом
Выпускающая кафедра	Государственного и муниципального управления и управления персоналом

Типовые задания для контрольной работы:

1. Основные аргументы, доказывающие возможность выделения муниципального права в самостоятельную отрасль права.
2. Основные модели административных процессов в органах публичной власти.
3. Основные модели административных процедур в органах публичной власти.
4. Приемы оценки состояния административных процессов в органах публичной власти.
5. Приемы оценки состояния административных процедур в органах публичной власти.
6. Приемы анализа состояния административных процессов в органах публичной власти.
7. Приемы анализа состояния административных процедур в органах публичной власти.

Типовые вопросы к экзамену:

1. Понятие и предмет муниципального права.
2. Особенности муниципального права как отрасли права.
3. Муниципально-правовые нормы: понятие, виды, особенности.
4. Система муниципального права.
5. Источники муниципального права: понятие, классификации.
6. Конституционные основы местного самоуправления.
7. Международно-правовые основы местного самоуправления.
8. Федеральное законодательство и законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении.
9. Законодательство ХМАО-Югры в сфере местного самоуправления.
10. Муниципальные правовые акты, понятие и виды.
11. Устав муниципального образования: признаки и значение. Содержание устава муниципального образования.
12. Устав муниципального образования городского округа Сургут. Общая характеристика.
13. Порядок принятия устава муниципального образования и внесения в него изменений. Государственная регистрация устава муниципального образования, его опубликование.
14. Государственный реестр уставов муниципальных образований: понятие, порядок ведения, порядок включения устава муниципального образования в реестр.
15. Понятие и юридически значимые признаки местного самоуправления. Принципы, задачи и функции местного самоуправления.
16. Общая характеристика компетенции муниципальных образований. Вопросы местного значения.
17. Вопросы местного значения в Уставе муниципального образования городского округа Сургут.
18. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: понятие отдельных государственных полномочий; порядок наделения.
19. Осуществление отдельных государственных полномочий. Порядок контроля за их осуществлением.
20. Общая характеристика правового положения депутата представительного органа муниципального образования. Формы депутатской деятельности в соответствии с муниципально-правовыми актами городского округа город Сургут.
21. Основы правового статуса главы муниципального образования. Способы избрания главы муниципального образования. Статус главы муниципального образования в Уставе городского округа г. Сургут.
22. Правовой статус главы местной администрации. Структура местной администрации.

23. Структура местной администрации в г. Сургуте. Регламент Администрации городского округа город Сургут.
24. Полномочия местной администрации и организация ее деятельности.
25. Правовые акты местной администрации. Группировка правовых актов Администрации городского округа Сургут.
26. Основные методические и справочные материалы, регулирующие административные процессы и процедуры в органах публичной власти
27. Основные приемы анализа, оценки состояния административных процессов и процедур в органах публичной власти
28. Основные модели административных процессов и процедур в органах публичной власти.