

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 30.06.2025 13:54:32
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В.

Коновалова 11 июня 2025 г.,

протокол УМС №5

Учет и отчетность в кредитных организациях рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономических и учетных дисциплин		
Учебный план	b380301-УНАиА-25-4.plx 38.03.01 Экономика Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 7	
аудиторные занятия	32		
самостоятельная работа	76		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76

Итого	108	108	108	108
-------	-----	-----	-----	-----

Программу составил(и):

ст.преподаватель, Емонакова Наталья Анатольевна

Рабочая программа дисциплины

Учет и отчетность в кредитных организациях

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020г. №954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит

утвержденного учёным советом вуза 11 июня 2025 г., протокол УМС №5

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономических и учетных дисциплин

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Надежда Викторовна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у студентов знаний и практических навыков документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета, формирования на его основе бухгалтерских проводок, проведения анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности с целью поиска и принятия организационно-управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бухгалтерский финансовый учет
2.1.2	Профессиональные компьютерные программы в учете, анализе и аудите
2.1.3	Деньги. Кредит. Банки.
2.1.4	Финансовые вычисления
2.1.5	Математика для экономистов
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Анализ финансовой отчетности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2.1: Организует и планирует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	

ПК-2.2: Проверяет обоснованность первичных учетных документов, проверяет качество ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК-1.1: Организует, планирует, координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета

ПК-1.2: Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой)

ПК-1.3: Осуществляет документальное обеспечение учетными документами процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, готовит документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	способы контроля, формирования документирования хозяйственных операций;
3.1.2	порядок разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
3.1.3	способы формирования на основе плана счетов бухгалтерских проводок;
3.1.4	способы проведения анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности
3.2	Уметь:
3.2.1	организовывать процесс внутреннего контроля, планировать и документировать хозяйственные операции; формировать на его основе бухгалтерские проводки и проводить анализ и интерпретацию информации, содержащейся в отчетности с целью поиска и принятия организационно-управленческих

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы организации бухгалтерского учета в банках и других						
1.1	Основы организации бухгалтерского учета в банках и других кредитных организациях /Лек/	7	2	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
1.2	Основы организации бухгалтерского учета в банках и других кредитных организациях /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3		
1.3	Основы организации бухгалтерского учета в банках и других кредитных организациях /Ср/	7	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4		
	Раздел 2. План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях. Аналитический и						
2.1	План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях. Аналитический и синтетический учет. /Лек/	7	2	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1		
2.2	План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях. Аналитический и синтетический учет. /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
2.3	План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях. Аналитический и синтетический учет. /Ср/	7	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4		
	Раздел 3. Организация работы по ведению кассовых						
3.1	Организация работы по ведению кассовых операций. /Лек/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
3.2	Организация работы по ведению кассовых операций. /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2		
3.3	Организация работы по ведению кассовых операций. /Ср/	7	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1		
	Раздел 4. Организация и порядок учета						
4.1	Организация и порядок учета межбанковских расчетов /Лек/	7	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		

4.2	Организация и порядок учета межбанковских расчетов /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2		
4.3	Организация и порядок учета межбанковских расчетов /Ср/	7	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1		
	Раздел 5. Организация и порядок учета кредитных операций.						
5.1	Организация и порядок учета кредитных операций. /Лек/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
5.2	Организация и порядок учета кредитных операций. /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л2.1 Л2.2		
5.3	Организация и порядок учета кредитных операций. /Ср/	7	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л2.1 Л2.2		
	Раздел 6. Организация и порядок учета депозитных операций.						
6.1	Организация и порядок учета депозитных операций. /Лек/	7	0	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.2 Э2 Э3 Э4		
6.2	Организация и порядок учета депозитных операций. /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.2		
6.3	Организация и порядок учета депозитных операций. /Ср/	7	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л2.1 Л2.2Л3.1		
	Раздел 7. Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами.						
7.1	Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами. /Лек/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
7.2	Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами. /Пр/	7	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
7.3	Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами. /Ср/	7	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4		
	Раздел 8. Бухгалтерский учет финансовых результатов.						
8.1	Бухгалтерский учет финансовых результатов. /Лек/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		

8.2	Бухгалтерский учет финансовых результатов. /Пр/	7	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.3 Л2.4		
8.3	Бухгалтерский учет финансовых результатов. /Ср/	7	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1 Л2.1 Л2.2 Л3.1		
Раздел 9. Организация внутреннего контроля.							
9.1	Организация внутреннего контроля. Хранение документов /Лек/	7	0	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
9.2	Организация внутреннего контроля. Хранение документов /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1 Л1.3 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		
9.3	Организация внутреннего контроля. Хранение документов /Ср/	7	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.4 Л2.2 Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4		
9.4	итоговая контрольная работа /Контр.раб./	7	0	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4 Л2.2 Л2.4 Л3.1		Задание на контрольную работу
9.5	/Зачёт/	7	0	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.4 Л2.2 Л2.4 Л3.1		Задание на зачет

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Шестак О. Н., Бабаш Л. П., Левченко Л. П.	Бухгалтерский учет в банках: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2013, электронный ресурс	1

Л1.2	Колтакова И. А.	Бухгалтерский учет в кредитных организациях: Учебное пособие	Москва: Научный консультант, 2015, Электронный ресурс	1
------	-----------------	--	---	---

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Букирь М. Я.	Облигации. Бухгалтерский учет в банках и другие аспекты работы: Учебное пособие	Москва: ЦИПСИИ, 2012, Электронный ресурс	1

Л2.2	Кровелицкая Л. П., Сероштан М. С., Арская Е. В.	Бухгалтерский учет в коммерческих банках: Учебное пособие	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2012, Электронный ресурс	1
Л2.3	Захарова Т.В.	Бухгалтерский учет в банках: задачник	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016, Электронный ресурс	1
Л2.4	Колтакова И. А.	Бухгалтерский учет в кредитных организациях: Учебное пособие	Москва: Научный консультант, 2015, Электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Волкова М. В., Буракова А. В., Емонакова Н. А., Ямпольская Н. Ю.	Бухгалтерский учет: методические рекомендации и задания для практических занятий	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, Электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Правовая система главбух
Э2	Министерство финансов России
Э3	Официальный сайт Центрального банка России
Э4	Аудит и налогообложение

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office
---------	------------------

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/
---------	--

6.3.2.2	СПС «Гарант» - www.garant.ru/
---------	---

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (доска, экран (стационарный или переносной), проектор). Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечения доступа в электронную информационно - образовательную среду организации.
-----	---