

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 16.06.2026 08:56:34  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

**МОДУЛЬ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЬНОЙ  
НАПРАВЛЕННОСТИ**  
**Государственное и муниципальное управление в  
образовании**  
**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой **Менеджмента и бизнеса**  
Учебный план g380402-МенВобр-26 -1 для РПД.plx  
38.04.02 Менеджмент  
Направленность (профиль): Менеджмент в образовании  
Квалификация **магистр**  
Форма обучения **очная**  
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144  
в том числе:  
аудиторные занятия 32  
самостоятельная работа 67  
часов на контроль 45

Виды контроля в семестрах:  
контрольная работа 2  
экзамен 2

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя 17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	67	67	67	67
Часы на контроль	45	45	45	45
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

*к.п.н., доцент, Иванова О.Ю.*

Рабочая программа дисциплины

**Государственное и муниципальное управление в образовании**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент в образовании

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Педагогики профессионального и дополнительного образования**

Зав. кафедрой к пед. наук, доцент Демчук А.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Подготовка магистров к использованию инструментов менеджмента в управлении государственными и муниципальными образовательными организациями на основе знаний основ теории и современных направлений государственного и муниципального реформирования.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Современные проблемы менеджмента
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-1.1:** Анализирует текущее состояние образовательной деятельности организации (дошкольной образовательной/общеобразовательной/ профессиональной образовательной) с учётом нормативных требований, образовательных стандартов, потребностей обучающихся и запросов социума

**ПК-1.2:** Планирует образовательную деятельность организации на краткосрочную и среднесрочную перспективу

**ПК-1.3:** Контролирует реализацию планов и программ образовательной деятельности

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- современные положения государственного и муниципального управления;
3.1.2	- специфику организационного развития и его программирования;
3.1.3	- нормативные требования и ограничения использования механизмов, инструментов менеджмента, применяемых при организационных изменениях;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- самостоятельно обосновывать управленческие решения ; контролировать реализацию планов и программ образовательной деятельности

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	<b>Раздел 1. Теоретические основы государственного и муниципального управления в образовании</b>					
1.1	Система управления образованием, субъекты управления, уровни и механизмы регулирования /Лек/	2	2	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	
1.2	Система управления образованием, субъекты управления, уровни и механизмы регулирования /Пр/	2	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
1.3	Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией /Лек/	2	2	ПК-1.1	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	
1.4	Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией /Пр/	2	2	ПК-1.1		
1.5	Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере образования /Лек/	2	2	ПК-1.1		

1.6	Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере образования /Пр/	2	2	ПК-1.1		
<b>Раздел 2. Анализ и планирование в Образовательной организации</b>						
2.1	Анализ текущего состояния образовательной деятельности организации /Лек/	2	2	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	
2.2	Анализ текущего состояния образовательной деятельности организации /Пр/	2	2	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
2.3	Планирование образовательной деятельности организации /Лек/	2	2	ПК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
2.4	Планирование образовательной деятельности организации /Пр/	2	2	ПК-1.2		
2.5	Управление качеством образования и мониторинг образовательных результатов /Лек/	2	2	ПК-1.3		
2.6	Управление качеством образования и мониторинг образовательных результатов /Пр/	2	2	ПК-1.3		
2.7	Контроль реализации планов и программ образовательной деятельности /Лек/	2	1	ПК-1.3		
2.8	Контроль реализации планов и программ образовательной деятельности /Пр/	2	1	ПК-1.3		
<b>Раздел 3. Государственно-общественное управление образованием и взаимодействие с социумом</b>						
3.1	Формы государственно-общественного управления образованием и взаимодействие с социумом /Лек/	2	1	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	
3.2	Формы государственно-общественного управления образованием /Пр/	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	
3.3	Управленческие решения в образовательной организации: кейсы и практика применения /Лек/	2	2	ПК-1.1 ПК-1.2	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1	
3.4	Управленческие решения в образовательной организации: кейсы и практика применения /Пр/	2	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Э1	
3.5	/Контр.раб./	2	67	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3		
3.6	/Экзамен/	2	45	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л3.1 Э1	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Меньшикова Г. А., Борисов А. Ф., Васильева Е. А., Волчкова Л. Т., Денисова Ю. В., Мальшев В. А., Меркурьева Ю. В., Миронова А. А., Рассказов С. В., Рубцова М. В., Санжимитупова Т. А., Пруель Н. А.	Основы государственного и муниципального управления (Public Administration): Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс	1
Л1.2	Лобкова Е.В., Зандер Е.В.	Основы государственного и муниципального управления: Учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2020, электронный ресурс	1

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Купряшин Г. Л.	Основы государственного и муниципального управления: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022, электронный ресурс	1

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Резник С.Д., Юдина Т. А.	Управление репутацией высшего учебного заведения: Монография	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018, электронный ресурс	1

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный интернет-портал правовой информации <a href="http://www.duma-expert.ru/official.php">http://www.duma-expert.ru/official.php</a>
----	---

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office.
---------	---

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочные информационные правовые базы: «Гарант», «Консультант»
---------	--

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.
-----	---