

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 16.06.2026 13:00:11
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ДИСЦИПЛИН ПРОФИЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Организация и порядок функционирования бизнеса и бизнес-процессы

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики, учета и финансов**

Учебный план **gz380401-ВКиА-26-1.plx**
38.04.01 Экономика
Направленность (профиль): **Внутренний контроль и аудит**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **180**

в том числе:

аудиторные занятия **14**

самостоятельная работа **162**

часов на контроль **4**

Виды контроля на курсах:
зачет 1
контрольная работа 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РП		
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	162	162	162	162
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

канд. экон. наук, Доцент, Пучкова Н.В.

Рабочая программа дисциплины

Организация и порядок функционирования бизнеса и бизнес-процессы

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Внутренний контроль и аудит

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, учета и финансов

Зав. кафедрой канд. экон. наук, доцент Пучкова Н.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Формирование у обучающихся системных знаний о принципах организации бизнеса, структуре и содержании бизнес-процессов, а также практических навыков по их моделированию, анализу, документированию и совершенствованию. Освоение методов управления рисками и внутреннего контроля в рамках бизнес-процессов компании для целей аудита и корпоративного управления.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Корпоративное управление и управление рисками
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Внутренний контроль в корпорациях
2.2.2	Производственная практика, преддипломная практика
2.2.3	Государственная итоговая аттестация
2.2.4	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**ПК-3.1: Составляет матрицу рисков и контрольных процедур по бизнес-процессам деятельности компании****ПК-3.2: Выявляет недостатки контрольных процедур по бизнес-процессам деятельности компании****ПК-3.3: Разрабатывает предложения по совершенствованию контрольных процедур по бизнес-процессам деятельности компании****В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

3.1	Знать:
3.1.1	Сущность, цели, задачи и нормативно-правовую базу организации бизнеса и функционирования бизнес-процессов в корпоративном секторе.
3.1.2	Современные методологии моделирования, анализа и регламентации бизнес-процессов.
3.1.3	Принципы построения системы внутреннего контроля (СВК) и управления рисками (СУР) в разрезе ключевых бизнес-процессов компании.
3.1.4	Методологию составления матрицы рисков и контрольных процедур по бизнес-процессам деятельности компании.
3.1.5	Критерии оценки эффективности бизнес-процессов и контрольных процедур.
3.2	Уметь:
3.2.1	Применять системный подход к анализу организации бизнеса и выявлению проблемных зон в функционировании бизнес-процессов.
3.2.2	Моделировать, документировать и анализировать бизнес-процессы с использованием современных инструментов.
3.2.3	Составлять матрицу рисков и контрольных процедур по основным бизнес-процессам деятельности компании.
3.2.4	Выявлять недостатки контрольных процедур по результатам анализа процессов и аудита.
3.2.5	Оценивать эффективность системы внутреннего контроля в разрезе отдельных процессов.
3.2.6	Разрабатывать обоснованные предложения по совершенствованию контрольных процедур и оптимизации бизнес-процессов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1.					

1.1	Основы организации бизнеса и моделирование бизнес-процессов в корпоративном секторе /Лек/	1	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.2	Основы организации бизнеса и моделирование бизнес-процессов в корпоративном секторе /Пр/	1	1	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.3	Основы организации бизнеса и моделирование бизнес-процессов в корпоративном секторе /Ср/	1	42	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.4	Документирование, регламентация и анализ эффективности бизнес-процессов: аудит процессов /Лек/	1	1	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.5	Документирование, регламентация и анализ эффективности бизнес-процессов: аудит процессов /Пр/	1	1	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.6	Документирование, регламентация и анализ эффективности бизнес-процессов: аудит процессов /Ср/	1	40	ПК-3.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.7	Управление рисками в бизнес-процессах: идентификация, оценка и методы реагирования на риски /Лек/	1	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.8	Управление рисками в бизнес-процессах: идентификация, оценка и методы реагирования на риски /Пр/	1	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.9	Управление рисками в бизнес-процессах: идентификация, оценка и методы реагирования на риски /Ср/	1	40	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.10	Система внутреннего контроля в бизнес-процессах: цели, задачи, виды контроля и его интеграция в СУР /Лек/	1	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.11	Система внутреннего контроля в бизнес-процессах: цели, задачи, виды контроля и его интеграция в СУР /Пр/	1	2	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.12	Система внутреннего контроля в бизнес-процессах: цели, задачи, виды контроля и его интеграция в СУР /Ср/	1	40	ПК-3.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.13	Практикум по совершенствованию бизнес-процессов: построение матрицы рисков, выявление недостатков и разработка предложений по оптимизации /Пр/	1	2	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.2 Э1 Э2 Э3	
1.14	Контрольная работа /Контр.раб./	1	0	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.15	Зачет /Зачёт/	1	4	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом
5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования
Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Пучкова Н. В., Масюк Н. А.	Организация и порядок функционирования бизнеса и бизнес- процессы: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2024, электронный ресурс	1
Л1.2	Гасман, О., Франкенбергер, К., Шик, М., Бакушева, Е.	Бизнес-модели: 55 лучших шаблонов	Москва: Альпина Паблишер, 2024, электронный ресурс	1
Л1.3	Елиферов В.Г., Репин В.В.	Бизнес-процессы: Регламентация и управление: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025, электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Боброва О. С., Цыбуков С. И., Бобров И. А.	Основы бизнеса: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025, электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Вяткин В. Н., Гамза В. А., Хэмптон Д. Д.	Финансовые решения в управлении бизнесом: учебно-практическое пособие	Москва: Юрайт, 2024, электронный ресурс	1
Л3.2	Вяткин В. Н., Гамза В. А., Хэмптон Д. Д.	Финансовые решения в управлении бизнесом: учебно-практическое пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2024, электронный ресурс	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	сайт Минфина РФ minfin.gov.ru			
Э2	ЦБРФ cbr.ru			
Э3	сайт Института внутренних аудиторов https://www.ii-a-ru.ru/			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Операционная система Microsoft Windows, пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	КонсультантПлюс - правовая поддержка http:// www.consultant.ru/ ,			
6.3.2.2	Гарант - информационно - правовой портал www.garant.ru /			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.