

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 16.06.2026 12:36:34
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Практикум по 1С Бухгалтерия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики, учета и финансов**

Учебный план sz380501-ЭконБез-26-5.plx
38.05.01 Экономическая безопасность
специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	72	Виды контроля на курсах: зачет 5 контрольная работа 5
в том числе:		
аудиторные занятия	8	
самостоятельная работа	60	
часов на контроль	4	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РП		
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

Макаренко И.В.

Рабочая программа дисциплины

Практикум по 1С Бухгалтерия

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01
Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

специализация Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, учета и финансов

Зав. кафедрой к.э.н. доцент Пучкова Н.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у студентов знаний и практических навыков работы в типовой конфигурации 1С-Бухгалтерия для решения задач автоматизации бухгалтерского учета на предприятии
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бухгалтерский учет
2.1.2	Налоги и налогообложение
2.1.3	Бухгалтерский финансовый учет
2.1.4	Налоговый учет и отчетность
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика, научно-исследовательская работа
2.2.2	Производственная практика, преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-6.1: Применяет средства информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации

ОПК-6.2: Использует возможности вычислительной техники и программного обеспечения для решения профессиональных задач

ПК-4.1: Применяет методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности

ПК-4.2: Осуществляет ведение бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учетов и формирование показателей отчетности хозяйствующих субъектов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- особенности типовой конфигурации "1С:Бухгалтерия предприятия" для автоматизации бухгалтерского учета;
3.1.2	- способы ведения учета денежных средств, материалов, основных средств, выпуска и реализации продукции, учета заработной платы и финансовых результатов работы предприятия, осуществляемых посредством типовой конфигурации системы "1С:Бухгалтерия предприятия".
3.2	Уметь:
3.2.1	- уметь проектировать внутреннюю архитектуру предприятия в типовой конфигурации "Бухгалтерия предприятия" среды "1С:Предприятие";
3.2.2	- уметь пользоваться различного рода конструкторами среды "1С:Бухгалтерия предприятия" для формирования печатных форм документов и бухгалтерских отчетов.
3.2.3	- уметь работать в среде "1С:Бухгалтерия предприятия" с регистрами бухгалтерии (добавление новых проводок, получение остатков и оборотов по счета бухгалтерского учета).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Общие сведения о бухгалтерской системе 1С:Предприятие. Первоначальная настройка					
1.1	Начало работы в программе 1С: Предприятие конфигурация «Бухгалтерия предприятия» редакция 2.0 /Пр/	5	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
1.2	Начало работы в программе 1С: Предприятие конфигурация «Бухгалтерия предприятия» редакция 2.0 /Ср/	5	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
1.3	Справочник «Основные средства» в 1С- Бухгалтерия . /Пр/	5	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
1.4	Справочник «Основные средства» в 1С- Бухгалтерия . /Ср/	5	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
1.5	Заполнение многоуровневых справочников в 1С-Бухгалтер /Пр/	5	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
1.6	Заполнение многоуровневых справочников в 1С-Бухгалтер /Ср/	5	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
	Раздел 2. Технология автоматизированного ведения бухгалтерского учета					
2.1	Учет кассовых операций в 1С-Бухгалтерия. /Пр/	5	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
2.2	Учет кассовых операций в 1С-Бухгалтерия. /Ср/	5	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
2.3	Учет операций на расчетном счете /Пр/	5	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	

2.4	Учет операций на расчетном счете /Ср/	5	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
2.5	Учет основных средств в 1С-Бухгалтерия /Пр/	5	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
2.6	Учет основных средств в 1С-Бухгалтерия /Ср/	5	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
2.7	Учет материалов и готовой продукции /Пр/	5	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
2.8	Учет материалов и готовой продукции /Ср/	5	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
Раздел 3. Анализ деятельности предприятия. Регламентные операции. Завершение периода						
3.1	Регламентированные отчеты. Анализ финансовых результатов /Пр/	5	1	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
3.2	Регламентированные отчеты /Ср/	5	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
3.3	Анализ финансовых результатов /Ср/	5	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	
Раздел 4. Контроль						
4.1	Контрольная работа /Контр.раб./	5	0	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	Контрольная работа
4.2	Подготовка к зачету /Ср/	5	6	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	

4.3	Зачет /Зачёт/	5	4	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2	Задание на зачет
-----	---------------	---	---	-------------------------------------	---	------------------

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Пакулин, В. Н.	1С:Бухгалтерия 8.1: учебное пособие	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024, электронный ресурс	1
Л1.2	Голубева О. Л.	1С: Бухгалтерия: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025, электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Заика, А. А.	1С:Бухгалтерия 2.0: начало работы: учебное пособие	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024, электронный ресурс	1
Л2.2	Пермитина Л.В.	Практические основы бухгалтерского учета активов организации в 1С: Предприятие: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2025, электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Буракова А. В., Казакова Н. В.	Профессиональные компьютерные программы в учете, анализе и аудите. Практикум по 1С : Бухгалтерия: методические рекомендации и задания для практических занятий и контрольных работ	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.2	Казакова Н. В.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету: методические рекомендации и задания для практических занятий	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1
ЛЗ.3	Салмин П. С., Салмина Н. А.	Практикум по «1С: Бухгалтерия»: учебно-методическое пособие	Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020, электронный ресурс	1
ЛЗ.4	Якубенко М. Н., Рабканова М. А., Гапон М. Н.	Автоматизация учета с использованием программы «1С: Бухгалтерия»: практикум	Омск: Омский ГАУ, 2017, электронный ресурс	1
ЛЗ.5	Степанова Л. А., Калицкая В. В., Рыкалина О. А.	Основы работы в программе «1С:Бухгалтерия 8» (редакция 3.0): лабораторный практикум	Екатеринбург: УрГЭУ, 2023, электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Фирма "1С" - https://1c.ru/
Э2	Федеральная налоговая служба - https://www.nalog.ru

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
6.3.1.2	Операционная система Windows
6.3.1.3	программа "1С-Бухгалтерия предприятия"

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/
6.3.2.2	СПС «Гарант» - www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (лабораторных занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена: комплект специализированной учебной мебели, маркерная (меловая) доска, комплект переносного мультимедийного оборудования - компьютер, проектор, проекционный экран, компьютеры с возможностью выхода в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.
-----	---