

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 16.06.2026 12:00:29
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В.

Коновалова 11 июня 2026 г.,

протокол УМС №5

Учет и отчетность в кредитных организациях рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики, учета и финансов**

Учебный план б380301-УНАиА-26-4.plx
38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 24
самостоятельная работа 84

Виды контроля в семестрах:
зачеты 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	УП	РП		
Неделя	17 2/6		УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24

Сам. работа	84	84	84	84
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

ст.преподаватель, Емонакова Наталья Анатольевна

Рабочая программа дисциплины

Учет и отчетность в кредитных организациях

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020г. №954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит

утвержденного учёным советом вуза 11 июня 2026 г., протокол УМС №5

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, учета и финансов

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Надежда Викторовна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Формирование у студентов знаний и практических навыков документирования хозяйственных операций, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета, формирования на его основе бухгалтерских проводок, проведения анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности с целью поиска и принятия организационно-управленческих решений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бухгалтерский финансовый учет
2.1.2	Профессиональные компьютерные программы в учете, анализе и аудите
2.1.3	Деньги. Кредит. Банки.
2.1.4	Финансовые вычисления
2.1.5	Математика для экономистов
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Анализ финансовой отчетности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-2.1: Организует и планирует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	

ПК-2.2: Проверяет обоснованность первичных учетных документов, проверяет качество ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
---	--

ПК-1.1: Организует, планирует, координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета	
--	--

ПК-1.2: Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой)	
--	--

ПК-1.3: Осуществляет документальное обеспечение учетными документами процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, готовит документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	
---	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	способы контроля, формирования документирования хозяйственных операций;
3.1.2	порядок разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
3.1.3	способы формирования на основе плана счетов бухгалтерских проводок;
3.1.4	способы проведения анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности
3.2	Уметь:
3.2.1	организовывать процесс внутреннего контроля, планировать и документировать хозяйственные операции; формировать на его основе бухгалтерские проводки и проводить анализ и интерпретацию информации, содержащейся в отчетности с целью поиска и принятия организационно-управленческих

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Основы организации бухгалтерского учета в банках и других						
1.1	Основы организации бухгалтерского учета в банках и других кредитных организациях /Лек/	7	0,5	ПК-1.1 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
1.2	Основы организации бухгалтерского учета в банках и других кредитных организациях /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3		
1.3	Основы организации бухгалтерского учета в банках и других кредитных организациях /Ср/	7	12	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4		
	Раздел 2. План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях. Аналитический и						
2.1	План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях. Аналитический и синтетический учет. /Лек/	7	0,5	ПК-1.1	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1		
2.2	План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях. Аналитический и синтетический учет. /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
2.3	План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях. Аналитический и синтетический учет. /Ср/	7	12	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1 Э2 Э3 Э4		
	Раздел 3. Организация работы по ведению кассовых						
3.1	Организация работы по ведению кассовых операций. /Лек/	7	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
3.2	Организация работы по ведению кассовых операций. /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2		
3.3	Организация работы по ведению кассовых операций. /Ср/	7	12	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2Л3.1		
	Раздел 4. Организация и порядок учета						
4.1	Организация и порядок учета межбанковских расчетов /Лек/	7	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
4.2	Организация и порядок учета межбанковских расчетов /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2		

				ПК-2.1 ПК-2.2			
4.3	Организация и порядок учета межбанковских расчетов /Ср/	7	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1		
	Раздел 5. Организация и порядок учета кредитных операций.						
5.1	Организация и порядок учета кредитных операций. /Лек/	7	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
5.2	Организация и порядок учета кредитных операций. /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л2.1 Л2.2		
5.3	Организация и порядок учета кредитных операций. /Ср/	7	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л2.1 Л2.2		
	Раздел 6. Организация и порядок учета депозитных операций.						
6.1	Организация и порядок учета депозитных операций. /Лек/	7	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.2 Э2 Э3 Э4		
6.2	Организация и порядок учета депозитных операций. /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1Л2.2		
6.3	Организация и порядок учета депозитных операций. /Ср/	7	8	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л2.1 Л2.2Л3.1		
	Раздел 7. Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами.						
7.1	Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами. /Лек/	7	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4		
7.2	Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами. /Пр/	7	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3		
7.3	Бухгалтерский учет операций с ценными бумагами и производными финансовыми инструментами. /Ср/	7	10	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4		
	Раздел 8. Бухгалтерский учет финансовых результатов.						
8.1	Бухгалтерский учет финансовых результатов. /Лек/	7	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
8.2	Бухгалтерский учет финансовых результатов. /Пр/	7	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.3		

				ПК-2.1 ПК-2.2	Л2.4		
8.3	Бухгалтерский учет финансовых результатов. /Ср/	7	10	ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1Л2.1 Л2.2Л3.1		
	Раздел 9. Организация внутреннего контроля.						
9.1	Организация внутреннего контроля. Хранение документов /Лек/	7	1	ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э4		
9.2	Организация внутреннего контроля. Хранение документов /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1 Л1.3Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4		
9.3	Организация внутреннего контроля. Хранение документов /Ср/	7	10	ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.4Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4		
9.4	итоговая контрольная работа /Контр.раб./	7	0	ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.1 Л1.4Л2.2 Л2.4Л3.1		Задание на контрольную работу
9.5	/Зачёт/	7	0	ПК-1.1 ПК- 1.2 ПК-1.3 ПК-2.1	Л1.2 Л1.4Л2.2 Л2.4Л3.1		Задание на зачет

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Шестак О. Н., Бабаш Л. П., Левченко Л. П.	Бухгалтерский учет в банках: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2013, электронный ресурс	1
Л1.2	Колтакова И. А.	Бухгалтерский учет в кредитных организациях: Учебное пособие	Москва: Научный консультант, 2015, Электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Букирь М. Я.	Облигации. Бухгалтерский учет в банках и другие аспекты работы: Учебное пособие	Москва: ЦИПСИИ, 2012, Электронный ресурс	1
Л2.2	Кровелицкая Л. П., Сероштан М. С.,	Бухгалтерский учет в коммерческих банках: Учебное пособие	Москва: Издательско-	1

	Арская Е. В.		торговая корпорация "Дашков и К", 2012, Электронный ресурс	
Л2.3	Захарова Т.В.	Бухгалтерский учет в банках: задачник	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016, Электронный ресурс	1
Л2.4	Колтакова И. А.	Бухгалтерский учет в кредитных организациях: Учебное пособие	Москва: Научный консультант, 2015, Электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Волкова М. В., Буракова А. В., Емонакова Н. А., Ямпольская Н. Ю.	Бухгалтерский учет: методические рекомендации и задания для практических занятий	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, Электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Правовая система главбух
Э2	Министерство финансов России
Э3	Официальный сайт Центрального банка России
Э4	Аудит и налогообложение

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office
---------	------------------

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/
6.3.2.2	СПС «Гарант» - www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (доска, экран (стационарный или переносной), проектор). Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечения доступа в электронную информационно - образовательную среду организации.
-----	---