

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 16.06.2026 12:36:34
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2026г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Управленческий учет

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Экономики, учета и финансов		
Учебный план	sz380501-ЭконБез-25-4.plx 38.05.01 Экономическая безопасность специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности		
Квалификация	Экономист		
Форма обучения	заочная		
Общая трудоемкость	4 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах:	
в том числе:		экзамены 4	
аудиторные занятия	12		
самостоятельная работа	123		
часов на контроль	9		

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Шарамеева Ольга Александровна

Рабочая программа дисциплины

Управленческий учет

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономики, учета и финансов

Зав. кафедрой Пучкова Н.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование компетенций обучающегося в области управленческого учета: выработка навыков подготовки экономических обоснований для оперативных планов на микроуровне, ведения управленческого учета, расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, навыков сбора, анализа и использования данных управленческого учета для оценки и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бухгалтерский финансовый учет
2.1.2	Основы предпринимательской деятельности
2.1.3	Экономика организации (предприятия)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Бизнес-планирование, учет и налогообложение на малых предприятиях
2.2.2	Разработка стратегии обеспечения экономической безопасности на макро-, мезо- и микроуровне
2.2.3	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2.2: Применяет методы сбора, анализа и использования данных учета, учетной документации и отчетности для оценки и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности

ОПК-3.1: Осуществляет подготовку исходных данных для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ОПК-3.2: Демонстрирует понимание, использует и выбирает методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ОПК-3.3: Выполняет расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-4.2: Осуществляет ведение бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учетов и формирование показателей отчетности хозяйствующих субъектов

ПК-5.2: Разрабатывает меры по обеспечению экономии, повышению рентабельности производства, снижению издержек на производство и реализацию продукции

ПК-5.3: Составляет экономические разделы планов организации с учетом оперативного и стратегического управления

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	структуру и виды издержек,
3.1.2	состав показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и методики подготовки данных и расчета экономических показателей; методы сбора, анализа и использования данных управленческого учета
3.2	Уметь:
3.2.1	вести управленческий учет и составлять управленческую отчетность; рассчитывать экономические показатели и составлять экономические разделы планов;
3.2.2	использовать учетные данные для оценки и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности; выбирать и использовать методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность экономического субъекта; применять методы сбора, анализа и использования данных управленческого учета и отчетности для оценки и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Управленческий учет					
1.1	Содержание, принципы и роль управленческого учета в принятии управленческих решений /Ср/	4	12	ОПК-3.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.2Л2.5Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.2	Организация управленческого учета производственных затрат /Лек/	4	1	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ПК-4.2	Л1.1 Л1.4Л2.2	
1.3	Классификация издержек предприятия /Пр/	4	1	ОПК-2.2 ОПК-3.1	Л2.3 Л2.4Л3.1	
1.4	Организация управленческого учета производственных затрат /Ср/	4	14	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПК-4.2	Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.2 Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.5	Основы калькулирования себестоимости продукции(работ, услуг) /Лек/	4	1	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПК-5.3	Л1.4Л2.1	
1.6	Основы калькулирования себестоимости продукции(работ, услуг) /Пр/	4	1	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПК-5.3	Л2.2Л3.1	
1.7	Основы калькулирования себестоимости продукции(работ, услуг) /Ср/	4	14	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.3 ПК-5.3	Л1.4Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.8	Учет расходов в составе полной фактической себестоимости /Лек/	4	1	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ПК-4.2	Л1.4	
1.9	Учет расходов в составе полной фактической себестоимости /Ср/	4	16	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ПК-4.2	Л1.2 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.10	Измерение и оценка показателей на базе переменных затрат /Лек/	4	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.4Л2.5	
1.11	Измерение и оценка показателей на базе переменных затрат /Пр/	4	1	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.5Л2.5Л3.1	
1.12	Измерение и оценка показателей на базе переменных затрат /Ср/	4	14	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.5Л2.5	

1.13	Анализ "Затраты - Объем - Прибыль" /Лек/	4	1	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-5.2	Л1.2	
1.14	Анализ "Затраты - Объем - Прибыль" /Пр/	4	1	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-5.2	Л1.5Л2.3 Л2.4Л3.1	
1.15	Анализ "Затраты - Объем - Прибыль" /Ср/	4	15	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-5.2	Л1.2 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.16	Нормативный метод учета затрат и система "Стандарт-кост" /Пр/	4	1	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-4.2	Л1.5Л2.5Л3.1	
1.17	Нормативный метод учета затрат и система "Стандарт-кост" /Ср/	4	15	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ПК-4.2	Л1.5Л2.5 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.18	Бюджетирование и анализ деятельности предприятия /Лек/	4	1	ОПК-2.2 ОПК-3.3 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2	
1.19	Бюджетирование и анализ деятельности предприятия /Пр/	4	1	ОПК-2.2 ОПК-3.3 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.3Л2.3 Л2.4 Л2.5Л3.1	
1.20	Бюджетирование и анализ деятельности предприятия /Ср/	4	16	ОПК-2.2 ОПК-3.3 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.2 Л1.5Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.21	/Контр.раб./	4	7	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-4.2 ПК-5.2 ПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	Задание на контрольную работу
1.22	/Экзамен/	4	9	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-4.2 ПК-5.2 ПК-5.3	Э1 Э2 Э3 Э4	Задание на экзамен

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Камышанов П.И., Камышанов А.П.	Финансовый и управленческий учет и анализ: Учебник	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2021, электронный ресурс	1
Л1.2	Воронова Е. Ю.	Управленческий учет: Учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2022, электронный ресурс	1
Л1.3	Островская О. Л., Осипов М. А., Карлик А. Е., Абдалова Е. Б.	Управленческий учет: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022, электронный ресурс	1
Л1.4	Серебрякова Т.Ю., Бирюкова О. А., Иванов Е. А., Кондрашова О.Р., Гордеева О.Г.	Управленческий учет: Учебник	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2024, электронный ресурс	1
Л1.5	Керимов В.Э.	Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие	Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2023, электронный ресурс	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Чая В. Т., Чупахина Н. И.	Управленческий учет: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022, электронный ресурс	1
Л2.2	Головач, О. В., Моисеева, О. П., Бондаренко, О. А., Головач, О. В.	Бухгалтерский управленческий учет в промышленности: учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2023, электронный ресурс	1
Л2.3	Хайруллина О. И., Баянова О. В.	Бухгалтерский управленческий учет (часть 2): практикум	Пермь: ПГАТУ, 2023, электронный ресурс	1
Л2.4	Хайруллина О. И., Баянова О. В.	Бухгалтерский управленческий учет (часть 1): практикум	Пермь: ПГАТУ, 2023, электронный ресурс	1
Л2.5	Петрова В.И., Петров А.Ю., Кобищан И.В., Козельцева Е.А.	Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2024, электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.1	Шарамеева О. А.	Управленческий учет: методические рекомендации и задания для практических занятий и контрольных работ	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Практический бухгалтерский учет			
Э2	Консультант бухгалтера			
Э3	Журналы: Бухгалтерский учет, Бухгалтер и компьютер			
Э4	Помощник бухгалтера			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/			
6.3.2.2	СПС «Гарант» - www.garant.ru/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.			
-----	---	--	--	--