

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 30.06.2025 12:07:50
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМП

_____ Е.В. Коновалова

11 июня 2025г., протокол УМС №5

Правовые основы организации государственной службы в зарубежных странах рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Государственного и муниципального права		
Учебный план	g400401-ПубВласть-24-2.plx Направление 40.04.01 Юриспруденция Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы		
Квалификация	магистр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: зачеты 3	
в том числе:			
аудиторные занятия	32		
самостоятельная работа	148		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Неделя	17 1/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	148	148	148	148
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.ю.н., Доцент, Ельмендеева Л.В.

Рабочая программа дисциплины

Правовые основы организации государственной службы в зарубежных странах

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.04.01 Юриспруденция

Право и организация публичной власти, государственной и муниципальной службы
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2025 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Частного и предпринимательского права

И.о.зав. кафедрой к.ю.н. Налбандян Е.Л.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Усвоить основные категории правовой политики в сфере организации государственной гражданской службы в зарубежных странах; Изучить систему организации и функционирования государственной гражданской службы в зарубежных странах;
1.2	Овладеть навыками работы с нормативными актами иностранных государств, действующими в сфере организации государственной гражданской службы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История и методология науки
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Производственная практика, преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2.1: Определяет содержание компетенции органов публичной власти (должностных лиц) в соответствии с действующим законодательством

ПК-2.2: Определяет нормы публичного права, подлежащие применению в целях обеспечения надлежащего функционирования органов власти, должностных лиц, организаций в сфере публичного права и применяет такие нормы

ПК-2.3: Применяет нормы различных отраслей права в сфере обеспечения правопорядка на государственной и муниципальной службе

ПК-2.4: Обеспечивает соблюдение установленного правопорядка в сфере деятельности органов власти, должностных лиц, организаций в сфере публичного права и управления

ПК-2.5: Определяет способы публично-правовой защиты прав, свобод и законных интересов участников правоотношений в случае их нарушения, реализует эти способы в соответствии с требованиями установленного публично-правового порядка и стадиями публично-правового процесса

ПК-3.5: Выявляет существенные дефекты документов, решений и действий органов власти, должностных лиц, организаций в соответствии с заданными образцами

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Организацию и компетенции органов публичной власти в зарубежных странах. Нормы и принципы служебного права, лежащие в основе государственной гражданской службы в зарубежных странах. Механизм функционирования органов публичной администрации. Понятие правопорядка и его роль в его обеспечении органов государства. Способы и механизмы защиты прав человека. Признаки существенных дефектов документов, решений и действий органов власти и должностных лиц ведущих к противоправным последствиям.
3.2	Уметь:

3.2.1	Анализировать место и компетенции органов публичной власти в зарубежных странах. Применять принципы и нормы служебного права для оценки сложившейся ситуации. Использовать механизм функционирования органов публичной власти для выявления факторов способствующих противоправному поведению при исполнении своих служебных обязанностей. применять свои знания и умения для поддержания установленного правопорядка. Уметь выбирать способы и методы защиты прав человека от нарушений их со стороны должностных лиц. Уметь выявлять и анализировать решения и действия органов власти и должностных лиц ведущих к противоправным последствиям.
-------	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Организация и реформы государственной службы: причины, содержание.					
1.1	Новое государственное управление как универсальный сценарий реформ государственной гражданской службы. Политический партийный трансфер - модель распространения политических практик. Комплектование аппарата государства государственными служащими, органы государства, регулирующие государственную службу, элементы прохождения государственной службы в зарубежных странах, подготовка специалистов государственной службы. Модели и сценарий административных реформ	3	4	ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2 Л1.3Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1	
1.2	Новое государственное управление как универсальный сценарий реформ государственной гражданской службы. Политический партийный трансфер - модель распространения политических практик. Комплектование аппарата государства государственными служащими, органы государства, регулирующие государственную службу, элементы прохождения государственной службы в зарубежных странах, подготовка специалистов государственной службы. Модели и сценарий административных реформ	3	4	ПК-2.2	Л1.3Л2.3 Л2.4Л3.2 Э1	
1.3	/Ср/	3	40	ПК-2.2	Л1.4Л2.2Л3.3 Э1	
	Раздел 2. Система государственной службы в странах Европы					
2.1	Государственная служба в Соединенном королевстве Великобритании и Северной Ирландии. Реформы государственной службы во Франции. Организация федеральной и земельной государственной службы в Германии. Государственная служба в Италии и в Испании. /Лек/	3	4	ПК-2.3	Л1.4Л2.2 Л2.6Л3.3 Л3.5 Э1	

2.2	Государственная служба в Соединенном королевстве Великобритании и Северной Ирландии. Реформы государственной службы во Франции. Организация федеральной и земельной государственной службы в Германии. Государственная служба в Италии и в Испании. /Пр/	3	4	ПК-2.3	Л1.2Л2.2 Л2.7Л3.3 Э1	
2.3	Государственная служба в Соединенном королевстве Великобритании и Северной Ирландии. Реформы государственной службы во Франции. Организация федеральной и земельной государственной службы в Германии. Государственная служба в Италии и в Испании. /Ср/	3	40		Л1.4Л2.2Л3.3 Э1	
	Раздел 3. Организация государственной службы в странах Северной Америки					
3.1	Особенности организации государственной службы в президентской республике (на примере Соединенных Штатов Америки) Система государственной гражданской службы в Канаде и Мексиканских Соединенных Штатах. /Лек/	3	4	ПК-2.4	Л1.4Л2.1Л3.2 Э1	
3.2	Особенности организации государственной службы в президентской республике (на примере Соединенных Штатов Америки) Система государственной гражданской службы в Канаде и Мексиканских Соединенных Штатах. /Пр/	3	4	ПК-2.5	Л1.2Л2.2 Л2.7Л3.4 Э1	
3.3	Особенности организации государственной службы в президентской республике (на примере Соединенных Штатов Америки) Система государственной гражданской службы в Канаде и Мексиканских Соединенных Штатах. /Ср/	3	34		Л1.2Л2.2Л3.2 Э1	
	Раздел 4. Административные реформы в области государственной гражданской службы в странах тихоокеанского региона.					
4.1	Организация государственной гражданской службы в Австралийском Союзе. Государственная служба в Японии. Государственная служба в Китайской Народной Республике и в специальном административном районе Гонконг. Государственная служба в Сингапуре. /Лек/	3	4	ПК-3.5	Л1.1Л2.6Л3.1 Э1	
4.2	Организация государственной гражданской службы в Австралийском Союзе. Государственная служба в Японии. Государственная служба в Китайской Народной Республике и в специальном административном районе Гонконг. Государственная служба в Сингапуре. /Пр/	3	4	ПК-3.5	Л1.4Л2.6Л3.1 Э1	

4.3	Организация государственной гражданской службы в Австралийском Союзе. Государственная служба в Японии. Государственная служба в Китайской Народной Республике и в специальном административном районе Гонконг. Государственная служба в Сингапуре. /Ср/	3	34	ПК-3.5	Л1.1Л2.5Л3.1 Э1	
4.4	/Контр.раб./	3	0			Контрольная работа
4.5	/Зачёт/	3	0			Зачёт

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Уманская В.П., Малеванова Ю.В.	Государственное управление и государственная служба в современной России: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020, Электронный ресурс	1
Л1.2	Старилов Ю.Н.	Государственная служба и служебное право: Учебное пособие	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2018, Электронный ресурс	1
Л1.3	Охотский Е. В., Кочетков А. В., Сульдина Г. А., Халилова Т. В., Занко Т. А.	Государственная служба: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2022, Электронный ресурс	1
Л1.4	Уманская В.П., Малеванова Ю.В.	Государственное управление и государственная служба в современной России: Монография	Москва: ООО "Юридическое издательство Норма", 2020, Электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Бондарева Л.В., Валентей Т. В.	Государственное управление: английский для академических целей: ВО - Бакалавриат	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019, Электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2	Румянцев, Н. В., Василевич, Г. А., Эриашвили, Н. Д., Саудаханов, М. В., Бочаров, С. Н., Соломатина, Е. А., Кардашова, И. Б., Осавелюк, А. М., Хобелия, Д. В., Эйвазов, Х. Г., Сажина, В. В., Майле, А. Д., Чихладзе, Л. Т., Антошина, А. И., Сущинская, С. И., Эриашвили, Н. Д.	Административное право зарубежных стран: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, Электронный ресурс	1
Л2.3	Ершова Н.А., Павлов С.Н.	Государственное управление и инновационная политика: Учебное пособие	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2018, Электронный ресурс	1
Л2.4	Кабашов С.Ю.	Государственная служба: основные этапы развития как науки и профессии от Древнего мира до начала XX века: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017, Электронный ресурс	1
Л2.5	Райзберг Б.А.	Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021, Электронный ресурс	1
Л2.6	Грязнова В. Н., Жильцов В. И., Мешкова И. В., Прибыткова Л. В., Фотина Л. В., Шувалова Н. Н.	Государственная служба Российской Федерации. Тесты и кейсы: Учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2021, Электронный ресурс	1
Л2.7	Берман С. С., Воробьев А. А.	Стратегическое государственное управление: учеб. пособие	Казань: КФУ, 2018, Электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Охотский Е. В., Кочетков А. В., Сульдина Г. А., Халилова Т. В., Занко Т. А.	Государственная служба: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛЗ.2	Борщевский Г. А.	Государственная служба: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1
ЛЗ.3	Борщевский Г. А.	Государственная служба: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1
ЛЗ.4	Прокофьев С. Е., Богатырев Е. Д., Еремин С. Г.	Государственная служба: Учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1
ЛЗ.5	Румянцев, Н. В., Василевич, Г. А., Эриашвили, Н. Д., Саудаханов, М. В., Бочаров, С. Н., Соломатина, Е. А., Кардашова, И. Б., Осавелюк, А. М., Хобелия, Д. В., Эйвазов, Х. Г., Сажина, В. В., Майле, А. Д., Чихладзе, Л. Т., Антошина, А. И., Сущинская, С. И., Эриашвили, Н. Д.	Административное право зарубежных стран: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017, Электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Государственная Дума. http://duma.gov.ru
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office
6.3.1.2	Операционная система Microsoft Windows
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	http://garant.ru Информационно-правовой портал Гарант.ру
6.3.2.2	http:// consultant.ru Справочно-правовая система Консультант плюс

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (доска, экран (стационарный или переносной), проектор). Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
-----	---