

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 16.06.2026 12:00:29  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

11 июня 2026 г., протокол УМС №5

## Учет и отчетность во внешнеэкономической деятельности рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Экономики, учета и финансов</b>		
Учебный план	b380301-УНАиА-26-4.plx 38.03.01 Экономика Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит		
Квалификация	<b>бакалавр</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачет 7	
аудиторные занятия	24	контрольная работа 7	
самостоятельная работа	84		

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	17 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	84	84	84	84
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*Д.э.н, Доцент, Ямпольская Наталья Юрьевна*

Рабочая программа дисциплины

**Учет и отчетность во внешнеэкономической деятельности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Учет, налогообложение, анализ и аудит

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11.06.2026 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономики, учета и финансов**

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Н.В.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области организации внутреннего контроля и ведения бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности на предприятии, а также воспитание у студентов навыков, позволяющих осуществлять сбор, анализ и обработку данных позволяющих составлять, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности а также осуществлять документальное обеспечение учетными документами процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Бухгалтерский финансовый учет
2.1.2	Налоговый учет и отчетность
2.1.3	Налоги и налогообложение
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.2	Анализ финансовой отчетности
2.2.3	Международные стандарты финансовой отчетности

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ПК-2.1: Организует и планирует процесс внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта**

**ПК-2.2: Проверяет обоснованность первичных учетных документов, проверяет качество ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности**

**ПК-1.1: Организует, планирует, координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета**

**ПК-1.2: Формирует числовые показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности**

**ПК-1.3: Осуществляет документальное обеспечение учетными документами процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, готовит документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основные теоретические положения бухгалтерского учета операций по внешнеэкономической деятельности с учетом современных тенденций мировой практики, принципы ее организации и управления на предприятиях;
3.1.2	методы и приемы, применяемые в бухгалтерском финансовом учете и внутреннем контроле;
3.1.3	методики ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.
3.1.4	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	составлять, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий;
3.2.2	осуществлять документальное обеспечение учетными документами процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;
3.2.3	готовить документы о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------	------------

	<b>Раздел 1. Особенности учета и отчетности во внешнеэкономической деятельности</b>					
1.1	Тема 1. Нормативное регулирование и организация учета внешнеэкономической деятельности /Лек/	7	2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.2 Л2.3 Э2 Э4	Устный опрос на занятиях
1.2	Тема 1. Нормативное регулирование и организация учета внешнеэкономической деятельности /Пр/	7	4	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-1.1	Л1.1 Л1.3 Л1.4Л2.1Л3.2 Л3.3 Э1	Практические задания
1.3	Тема 1. Нормативное регулирование и организация учета внешнеэкономической деятельности /Ср/	7	20	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-1.1	Л1.1Л2.1Л3.1 Э2	Вопросы для контроля самостоятельной работы
	<b>Раздел 2. Особенности ведения торговых и валютных операций на предприятиях, занятых во внешнеэкономической деятельности</b>					
2.1	Тема 2. Особенности учета валютных операций /Лек/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.3Л2.2Л3.3 Э1 Э2	Устный опрос на занятиях
2.2	Тема 2. Особенности учета валютных операций (решение задач) /Пр/	7	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.3Л2.1Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э3 Э4	Практические задания
2.3	Тема 2. Особенности учета валютных операций /Ср/	7	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	Вопросы для контроля самостоятельной работы
2.4	Тема 3. Особенности учета экспортно-импортных операций /Лек/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э4	Устный опрос на занятиях
2.5	Тема 3. Особенности учета экспортно-импортных операций (решение задач) /Пр/	7	6	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.2 Л3.3 Э1	Практические задания
2.6	Тема 3. Особенности учета экспортно-импортных операций /Ср/	7	24	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.4Л2.1Л3.2 Л3.3 Э4	Вопросы для контроля самостоятельной работы
2.7	Тема 4. Особенности учета финансовых валютных операций /Лек/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2Л2.3 Э3 Э4	Устный опрос на занятиях
2.8	Тема 4. Особенности учета финансовых валютных операций /Пр/	7	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.1 Л3.3 Э1	Практические задания
2.9	Тема 4. Особенности учета финансовых валютных операций /Ср/	7	20	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2Л2.1Л3.3 Э4	Вопросы для контроля самостоятельной работы
2.10	/Контр.раб./	7	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.2 Л1.4Л2.1Л3.3	Задания к контрольной работе

2.11	/Зачёт/	7	0	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Л3.2 Л3.3 Э1 Э2 Э4	Вопросы к зачету, тестовые задания к зачету
------	---------	---	---	------------------------------------	--	---

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

### 5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бархатов А. П.	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2014, электронный ресурс	1
Л1.2	Пономарева Л. В., Стельмашенко Н. Д.	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и финансовому анализу (сквозная задача): Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2016, электронный ресурс	1
Л1.3	Бабаев Ю. А., Кеворкова Ж. А., Друцкая М. В., Листопад Е. Е.	Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: Учебник	Москва: Вузовский учебник, 2017, электронный ресурс	1
Л1.4	Пономарева С. В., Дьяконова О. С., Корзоватых Ж. М., Мироненко В. М., Сенков В. А., Рогуленко Т. М., Бодяко А. В.	Учет внешнеэкономической деятельности: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Кыштымова Е. А.	Бухгалтерский учет. Сборник задач: Учебное пособие	Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2015, электронный ресурс	1
Л2.2	Бархатов А. П.	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: ВО - Бакалавриат	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018, электронный ресурс	1

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.3	Петров А.М., Листопад Е.Е.	Учет внешнеэкономической деятельности: ВО - Магистратура	Москва: Вузовский учебник, 2019, электронный ресурс	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Буракова А. В., Казакова Н. В.	Профессиональные компьютерные программы в учете, анализе и аудите. Практикум по 1С : Бухгалтерия: методические рекомендации и задания для практических занятий и контрольных работ	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1
Л3.2	Зубарева Л. В., Залевская М. А., Тимофеева Н. В., Антонова Н. Л.	Внутренний и внешний аудит: методические рекомендации и задания для практических занятий	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1
Л3.3	Шарамеева О. А.	Бухгалтерский финансовый учет: методические рекомендации и задания для практических занятий, контрольных и курсовых работ	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Практический бухгалтерский учет <a href="http://www.pbu.ru">http://www.pbu.ru</a>			
Э2	Помощник бухгалтера <a href="http://www.albeta.bryansk.ru/">http://www.albeta.bryansk.ru/</a>			
Э3	Журналы: Бухгалтерский учет, Бухгалтер и компьютер <a href="http://www.buhgalt.ru">http://www.buhgalt.ru</a>			
Э4	Консультант бухгалтера <a href="http://www.dis.ru/kb">http://www.dis.ru/kb</a>			
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - <a href="http://www.consultant.ru/">www.consultant.ru/</a>			
6.3.2.2	СПС «Гарант» - <a href="http://www.garant.ru/">www.garant.ru/</a>			

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации : ноутбук, стационарные мультимедийный проектор и экран, комплект аудиоаппаратуры, меловая доска, подключение Wi-Fi.
7.2	Аудитории для проведения практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: меловая доска, мобильный проекционный экран, портативный проектор, ноутбук; переносные средства обучения: карты и таблицы.
7.3	Для самостоятельной работы студентов предназначается читальный зал Научной библиотеки БУ ВО Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутский государственный университет».